

**ПОКАНА ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА 2019 г.****ОБИКНОВЕНИ ПРОГРАМИ**

**Безвъзмездни средства за мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави в съответствие с Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета**

(2019/C 18/04)

**1. Контекст и цел на настоящата покана за представяне на предложения****1.1. Мерки за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти**

На 22 октомври 2014 г. Европейският парламент и Съветът приеха Регламент (ЕС) № 1144/2014 <sup>(1)</sup> за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета. Този регламент се допълва от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията <sup>(2)</sup>, а правилата за прилагането му са определени в Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията <sup>(3)</sup>.

Общата цел на мерките за информиране и насърчаване е да се подобри конкурентоспособността на селскостопанския сектор на Съюза.

Специфичните цели на мерките за информиране и насърчаване са:

- а) повишаване на осведомеността относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза и относно високите стандарти, приложими към производствените методи в Съюза;
- б) повишаване на конкурентоспособността и потреблението на селскостопански продукти и определени хранителни продукти от Съюза и подобряване на репутацията им както в рамките на Съюза, така и извън него;
- в) повишаване на осведомеността за схемите на Съюза за качество и на тяхната разпознаваемост;
- г) увеличаване на пазарния дял на селскостопанските продукти от Съюза и на някои хранителни продукти, като се обръща специално внимание на пазарите в трети държави с най-голям потенциал за растеж;
- д) възстановяване на нормалните пазарни условия в случай на сериозни смущения на пазара, загуба на доверието на потребителите или други специфични проблеми.

**1.2. Годишната работна програма на Комисията за 2019 г.**

Годишната работна програма на Комисията за 2019 г., приета с решение за изпълнение <sup>(4)</sup> на 14 ноември 2018 г., съдържа подробна информация за предоставянето на съфинансиране и за приоритетите за обикновени и многонационални програми на вътрешния пазар и в трети държави. Програмата може да се намери в интернет на следния адрес:

[https://ec.europa.eu/info/promotion-eu-farm-products\\_en](https://ec.europa.eu/info/promotion-eu-farm-products_en)

**1.3. Изпълнителна агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните**

На Изпълнителната агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните (наричана по-долу „Chafea“) е възложено от страна на Европейската комисия управлението на някои части от свързаните със селскостопанските продукти мерки за информиране и насърчаване, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, включително обявяването на покани за представяне на предложения и оценката на кандидатури за обикновени програми.

<sup>(1)</sup> Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 22 октомври 2014 г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 3/2008 на Съвета (ОВ L 317, 4.11.2014 г., стр. 56).

<sup>(2)</sup> Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията от 23 април 2015 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 3).

<sup>(3)</sup> Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията от 7 октомври 2015 г. за определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския парламент и на Съвета за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ L 266, 13.10.2015 г., стр. 14).

<sup>(4)</sup> Решение за изпълнение на Комисията от 14 ноември 2018 г. относно приемането на работната програма за 2019 г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, C(2018) 7451.

#### 1.4. Настоящата покана за представяне на предложения

Настоящата покана за представяне на предложения се отнася до изпълнението на обикновени програми в рамките на раздел 1.2.1.1 (действия по тематичен приоритет 1: обикновени програми във вътрешния пазар) и раздел 1.2.1.2 (действия по тематичен приоритет 2: обикновени програми в трети държави) от приложение I към годишната работна програма за 2019 г.

#### 2. Цели — Приоритети — Темати

В раздели 1.2.1.1 и 1.2.1.2 от приложение I към годишната работна програма за 2019 г. са описани тематичните приоритети за действия, подлежащи на съфинансиране чрез настоящата покана за представяне на предложения (вж. също раздел 6.2 „Допустими дейности“ по-долу). Кандидатурите, подадени в отговор на настоящата покана за представяне на предложения, трябва да попадат в обхвата на една от четирите приоритетни теми, посочени в тези раздели от годишната работна програма, в противен случай няма да бъдат разглеждани за финансиране. Кандидатите могат да подадат няколко кандидатури за различни проекти в рамките на една и съща приоритетна тема. Кандидатите могат също да подават няколко кандидатури за различни проекти по различни тематични приоритети или теми.

#### 3. График

**Крайният срок за кандидатстване е 16 април 2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време).**

	Етапи/крайни срокове	Дата и час или ориентировъчен период
а)	Публикуване на поканата за представяне на предложения	15.1.2019 г.
б)	Краен срок за подаване на въпроси, които не са свързани с ИТ	2.4.2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ
в)	Краен срок за отговор на въпроси, които не са свързани с ИТ	1.4.2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ
г)	Краен срок за подаване на заявления за кандидатстване	16.4.2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ
д)	Период на оценяване	април—август 2019 г.
е)	Решение на Комисията	октомври 2019 г.
ж)	Информация за кандидатите от държавите членки	октомври 2019 г.
з)	Етап на адаптиране на безвъзмездните средства	октомври 2019 г. — януари 2020 г.
и)	Подписване на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства между държавите членки и бенефициерите	< януари 2020 г.
й)	Начална дата на действието	1.1.2020 г.

#### 4. Наличен бюджет

Общият бюджет, предназначен за съфинансирането на действията в рамките на настоящата покана за представяне на предложения, възлиза на 95 000 000 EUR. Ориентировъчните суми, които са на разположение за всяка тема, са посочени в таблицата „Допустими дейности“ в точка 6.2 по-долу.

Тази сума зависи от наличието на бюджетни кредити, предвидени в общия бюджет на ЕС за 2019 г., след приемането му от бюджетния орган на ЕС или предвиденото в т. нар. „временни суми от една дванадесета“. Тази сума зависи също така от наличието на бюджетни кредити за следващите 3 години, като се има предвид едногодишният характер на бюджетните кредити.

Комисията си запазва правото да не разпредели всички налични средства.

#### 5. Изисквания за допустимост

Кандидатурите трябва да бъдат изпратени не по-късно от крайния срок за кандидатстване, посочен в раздел 3.

Кандидатурите трябва да се подават онлайн от координатора чрез портала за финансиране и обществени поръчки (електронна система за кандидатстване, която е достъпна на адрес: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>).

При неспазване на горните изисквания кандидатурата ще бъде отхвърлена.

Предложения могат да се подават на всеки от официалните езици на Европейския съюз. Въпреки това, когато подготвят своите предложения, кандидатите трябва да имат предвид, че споразуменията за предоставяне на безвъзмездни средства ще се административират от държавите членки. С оглед на това на кандидатите се препоръчва да подадат своите предложения на езика (езиците) на държавата членка на произход на предлагащата организация (организации), освен ако тази държава членка е заявила съгласието си да подпише споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства на английски език <sup>(5)</sup>.

С цел да се улесни прегледът на предложенията от независими експерти, е за предпочитане, ако предложението е написано на друг официален език на ЕС, то да се придружава от превод на техническата част (част Б) на английски език.

## 6. Критерии за допустимост

### 6.1. Допустими кандидати

Както е посочено в член 197, параграф 2 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета (наричан по-долу „Финансовият регламент“), предложения за обикновени програми могат да подават само юридически лица или други субекти, които нямат правосубектност съгласно приложимото национално право, при условие че техните представители имат право да поемат правни задължения от името на субекта и предоставят гаранции за защита на финансовите интереси на Съюза, равностойни на гаранциите, предоставени от юридическите лица <sup>(6)</sup>.

По-конкретно ще се приемат кандидатури от следните организации и органи, посочени в член 7, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1144/2014:

- i) браншови или междубраншови организации, установени в държава членка и представителни за съответния сектор или сектори в тази държава членка, и по-специално междубраншовите организации, посочени в член 157 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(7)</sup>, и групите по смисъла на определението в член 3, точка 2 от Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(8)</sup>, при условие че те са представителни за наименование, което е защитено съгласно Регламент (ЕС) № 1151/2012 и е обхванато от програмата;
- ii) организации на производители или асоциации на организации на производители, посочени в членове 152 и 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013, които са признати от държава членка; или
- iii) органи на хранително-вкусовия сектор, чиято цел и дейност е да предоставят информация за селскостопанските продукти и да ги популяризират и на които съответната държава членка е възложила ясно определени задачи, свързани с обществени услуги в тази област; тези органи трябва да са законно създадени във въпросната държава членка най-малко две години преди датата на поканата за представяне на предложения, посочена в член 8, параграф 2.

Горепосочените предлагащи организации могат да представят предложение, при условие че са представителни за съответния сектор или продукт, като предложението трябва да отговаря на условията, посочени в член 1, параграфи 1 или 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829, а именно:

- i) браншова или междубраншова организация, установена в държава членка, посочена съответно в член 7, параграф 1, буква а) от Регламент № 1144/2014, се смята за представителна за сектора, за който се отнася програмата:
  - когато представлява най-малко 50 % като дял от броя на производителите или 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от съответния продукт или продукти или съответния сектор в съответната държава членка, или
  - когато е междубраншова организация, призната от държавата членка в съответствие с член 158 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 или член 16 от Регламент (ЕС) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(9)</sup>;

<sup>(5)</sup> Тази информация е достъпна в интернет на адрес: <https://ec.europa.eu/chafea/agri/funding-opportunities/simple-and-multi-programmes>.

<sup>(6)</sup> Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ L 193, 30.7.2018 г., стр. 1).

<sup>(7)</sup> Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007 (ОВ L 347, 20.12.2013 г., стр. 671).

<sup>(8)</sup> Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 21 ноември 2012 г. относно схемите за качество на селскостопанските продукти и храни (ОВ L 343, 14.12.2012 г., стр. 1).

<sup>(9)</sup> Регламент (ЕС) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013 г. относно общата организация на пазарите на продукти от риболов и аквакултури, за изменение на регламенти (ЕО) № 1184/2006 и (ЕО) № 1224/2009 на Съвета и за отмяна на Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета (ОВ L 354, 28.12.2013 г., стр. 1).

- ii) група, определена в член 3, точка 2 от Регламент (ЕС) № 1151/2012 и посочена в член 7, параграф 1, буква а) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за наименование, което е защитено съгласно Регламент (ЕС) № 1151/2012 и е обхванато от програмата, когато представлява най-малко 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от продукта или продуктите, чието наименование е защитено;
- iii) организация на производители или асоциация на организации на производители, посочена в член 7, параграф 1, буква в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за продукта или продуктите или за сектора, за който се отнася програмата, когато е призната от държавата членка в съответствие с член 154 или 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 или с член 14 от Регламент (ЕС) № 1379/2013;
- iv) орган на хранително-вкусовия сектор, посочен в член 7, параграф 1, буква г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителен за сектора или секторите, за които се отнася програмата, чрез присъствието на представители на този продукт или продукти или на този сектор сред неговите членове.

Чрез дерогация от подточки i) и ii) по-горе могат да бъдат приети по-ниски прагове, ако в представеното предложение предлагашата организация докаже наличието на специални обстоятелства, включително доказателства относно структурата на пазара, които биха обосновавали третирането на предлагашата организация като представителна за съответния продукт или продукти или на съответния сектор.

Предложения могат да се подават от една или повече предлагачи организации, като всички тези организации трябва да са от една и съща държава членка.

Допустими са само кандидатури от субекти, установени в държави — членки на ЕС.

За кандидати от Обединеното кралство: Моля, имайте предвид, че критериите за допустимост трябва да се спазват през целия срок на предоставяне на безвъзмездни средства. Ако през срока на предоставяне на безвъзмездните средства Обединеното кралство се оттегли от ЕС без сключване на споразумение с ЕС, гарантиращо в частност, че британските кандидати ще продължат да бъдат допустими, вие ще престанете да получавате финансиране от ЕС (като същевременно продължавате да участвате, когато това е възможно) или ще бъдете задължени да се оттеглите от проекта на основание на член 34.3 от споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства.

Субекти, които не са допустими: кандидати, които вече получават финансиране от Съюза за същите мерки за информиране и насърчване, представляващи част от предложението (предложенията) им, не са допустими за финансиране на тези мерки от Съюза в съответствие с Регламент (ЕС) № 1144/2014.

За оценка на допустимостта на кандидатите се изискват следните придружаващи документи:

- частноправни субекти: извлечение от регистрацията, копие от устава или извлечение от търговския регистър или регистъра на сдруженията,
- публичноправни субекти: копие от постановлението или решението за създаване на публичното дружество или друг официален документ, с който е създаден публичноправният субект,
- субекти без правосубектност: документи, доказващи, че представителят (представителите) на тези субекти са упълномощени да поемат правни задължения от тяхно име,
- освен това от всички кандидати се изисква да представят съответните документи, доказващи, че кандидатът отговаря на критериите за представителност, посочени в член 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

## 6.2. Допустими действия и дейности

Предложенията трябва да отговарят на критериите за допустимост, изброени в приложение III към годишната работна програма, а именно:

- а) предложенията могат да обхващат само продуктите и схемите, изброени в член 5 от Регламент (ЕС) № 1144/2014;
- б) предложенията трябва да гарантират, че мерките се изпълняват чрез изпълняващи органи, както е посочено в член 13 от Регламент (ЕС) № 1144/2014. Предлагачите организации трябва да избират прилагачи организации за обикновените програми, като осигурят най-доброто съотношение между качество и цена и липса на конфликт на интереси (вж. член 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829). Предлагачата организация трябва да поеме задължението органът, отговорен за изпълнението на програмата, да бъде избран не по-късно от подписването на споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (вж. член 10 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831);

- в) ако предлагашата организация предлага да изпълни самостоятелно някои части от предложението, тя трябва да направи необходимото разходите за мярката, която планира да изпълни самостоятелно, да не превишават обичайните пазарни цени;
- г) предложенията трябва да съответстват на законодателството на Съюза относно съответните продукти и предлагането им на пазара, да имат значим обхват и измерение на равнището на Съюза и да отговарят на всички други разпоредби на член 3, параграф 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829;
- д) ако отправеното послание е свързано с информация относно въздействието върху здравето, предложенията трябва да отговарят на правилата, посочени в член 3, параграф 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829;
- е) ако в предложението се предлага обозначаване на произхода или на търговски марки, то трябва да отговаря на правилата, посочени в глава II от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

За кандидатите, които подават предложения, свързани с Обединеното кралство: имайте предвид, че оттеглянето на Обединеното кралство от ЕС може да доведе до промени в изпълнението на програмите.

С оглед оценяване на допустимостта на планираните дейности трябва да бъде предоставена следната информация:

- предложенията, обхващащи национални схеми за качество, трябва да включват документи или препратки към обществено достъпни източници, които доказват, че схемата за качество е официално призната в държавата членка,
- предложенията, които са насочени към вътрешния пазар и носят послание за правилни хранителни практики или отговорна консумация на алкохол, трябва да опишат как предложената програма и нейното послание (послания) отговарят на съответните национални правила в областта на общественото здраве в държавата членка, в която ще бъде изпълнявана програмата. Обосновката следва да включва препратки или документи в подкрепа на твърдението.

Освен това предложението трябва да отговаря и на един от тематичните приоритети, изброени в годишната работна програма за 2019 г., за обикновени програми. По-долу са дадени откъси от годишната работна програма за 2019 г., в които са изложени подробно 6-те теми, за които може да се кандидатства. В текста се описват темата, съответната предвидена сума, целите и очакваните резултати.

#### Действия по тематичен приоритет 1: обикновени програми на вътрешния пазар

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
<p>Тема 1</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към повишаване на осведомеността за определените в член 5, параграф 4, букви а), б) и в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014 схеми за качество на Съюза и на тяхната разпознаваемост</p>	12 000 000 EUR	<p>Целта е да се повиши осведомеността за схемите за качество на Съюза и тяхната разпознаваемост, и по-конкретно:</p> <p>а) схеми за качество: защитено наименование за произход (ЗНП), защитено географско указание (ЗГУ), храна с традиционно специфичен характер (ХТСХ) и незадължителни термини за качество;</p> <p>б) метод на биологично производство;</p> <p>в) логото за висококачествени селскостопански продукти, специфични за най-отдалечените региони на Съюза.</p>

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
		<p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към тези схеми за качество на Съюза, следва да са главен приоритет на вътрешния пазар, тъй като тези схеми предоставят на потребителите гаранции относно качеството и характеристиките на продукта или използвания производствен процес, осигуряват добавена стойност за съответните продукти и подобряват възможностите за тяхната пазарна реализация.</p> <p>Един от очакваните резултати е повишаване на степента на разпознаване от европейските потребители на графичния символ, свързан със схемите за качество на Съюза. Съгласно специално проучване на Евробарометър (№ 473) едва 18 % от европейските потребители разпознават графичните символи за продукти, ползващи се със защитено наименование за произход (ЗНП) или защитено географско указание (ЗГУ), а дялът на потребителите, които разпознават графичния символ за храна с традиционно специфичен характер, е 15 %. Това са основните схеми за качество на Съюза. Макар че осведомеността за графичния символ за биологично земеделие е нараснала с четири процентни пункта от 2015 г. насам, все още едва 27 % от европейските потребители разпознават графичния символ на ЕС за биологично земеделие.</p> <p>Очакваното крайно въздействие е повишаване на конкурентоспособността и потреблението на продукти, регистрирани по схема за качество на Съюза, подобряване на разпознаемостта им и увеличаване на пазарния им дял.</p>
<p>Тема 2</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към изтъкване на специфичните особености на селскостопанските методи в Съюза и характеристиките на европейските селскостопански и хранителни продукти, и схеми за качество съгласно определението в член 5, параграф 4, буква г) от Регламент (ЕС) № 1144/2014</p>	<p>8 000 000 EUR</p>	<p>Целта е да се изтъкне поне една от особените характеристики на селскостопанските производствени методи в Съюза, по-специално от гледна точка на безопасността на храните, проследимостта, автентичността, етикетирването, аспектите, свързани с хранителната стойност и опазването на здравето (включително правилни хранителни практики и отговорна консумация на допустими алкохолни напитки), хуманното отношение към животните, опазването на околната среда и устойчивостта, както и характеристиките на селскостопанските и хранителните продукти, по-специално от гледна точка на тяхното качество, вкус, разнообразие или традиции.</p> <p>Очакваното крайно въздействие е повишаване на осведомеността на европейските потребители относно качествата на селскостопанските продукти от Съюза и повишаване на конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, подобряване на разпознаемостта им и увеличаване на пазарния им дял.</p>

### Действия по тематичен приоритет 2: обикновени програми в трети държави

Кандидатите могат да намерят допълнителна контекстна информация в раздел 1.2.1 от приложение I към годишната работна програма.

Теми	Обща предвидена сума	Приоритети за годината, поставени цели и очаквани резултати
<p>Тема 3</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или повече от следните държави: Китай (включително Хонконг и Макао), Япония, Южна Корея, Тайван, Югоизточна Азия, Азия и Южна Азия <sup>(1)</sup></p>	25 250 000 EUR	<p>Програмите за информиране и насърчаване трябва да са насочени към една или повече от държавите, посочени за съответната тема.</p> <p>Целите на тези програми следва да отговарят на общите и специфичните цели, посочени в членове 2 и 3 от Регламент (ЕС) № 1144/2014.</p>
<p>Тема 4</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към една или повече от следните държави: Канада, САЩ, Мексико или Колумбия</p>	22 000 000 EUR	Очакваното крайно въздействие е повишаване на конкурентоспособността и потреблението на продукти на хранително-вкусовата промишленост на Съюза, подобряване на разпознаемостта им и увеличаване на пазарния им дял в държавите, към които са насочени програмите.
<p>Тема 5</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към други географски райони</p>	25 250 000 EUR	
<p>Тема 6 (*)</p> <p>Програми за информиране и насърчаване, насочени към всяка трета държава, относно трапезни маслини съгласно определението в част VII, буква б) от приложение I към Регламент (ЕС) № 1308/2013</p>	2 500 000 EUR	

(\*) Програми за трапезни маслини, насочени към трети държави, трябва да кандидатстват по тема 6. Те не могат да кандидатстват по тема 3, 4 или 5, освен ако трапезните маслини са свързани с друг продукт (продукти).

(<sup>1</sup>) Съставът на регионите е съобразен с класификацията на страните и регионите на Организацията на обединените нации. По-подробна информация относно списъка на страните, влизали в отделните географски райони, можете да намерите на адрес: <http://unstats.un.org/unsd/methods/m49/m49regin.htm>

Ако предлагаша организация желае да подаде предложение за програма, насочена към няколко от приоритетните региони или трети държави, тя трябва да подаде няколко предложения и по едно предложение за всяка тема. Алтернативно тя може да подаде предложение по темата „Програми за информиране и насърчаване, насочени към други географски райони“. Тази тема е свързана с географските райони, които не са посочени в теми 3 и 4, но може да се използва за подаване на предложение, засягащо едновременно няколко приоритетни региона, посочени в теми 3 и 4.

#### Видове допустими дейности

Действията за информиране и насърчаване могат по-специално да се състоят от следните дейности, които са допустими в рамките на настоящата покана за представяне на предложения:

1. Управление на проект
2. Връзки с обществеността
  - дейности по връзки с обществеността
  - медийни събития

### 3. Уебсайт, социални медии

- създаване, актуализиране и поддръжка на уебсайт
- социални медии (създаване на профили, редовни публикации)
- други (мобилни приложения, платформи за електронно учене, уеб семинари и др.)

### 4. Реклама

- реклама в печатни материали
- телевизионна реклама
- радиореклама
- онлайн реклама
- външна реклама
- кинореклама

### 5. Инструменти за комуникация

- публикации, медийни пакети, рекламни стоки
- рекламни клипове

### 6. Събития

- щандове на търговски изложения
- семинари, работни заседания, срещи между стопански субекти (B2B), обучения за търговия/готвачи, дейности в училищата
- седмици на ресторантите
- спонсорство на прояви
- учебни пътувания в Европа

### 7. промоции в търговски обекти

- дни за дегустация
- други: промоция в публикации на търговци на дребно, реклама в търговския обект

Дегустациите и разпространението на мостри не са разрешени в контекста на кампаниите за отговорно консумиране на алкохол, провеждани на вътрешния пазар; тези дейности обаче са приемливи, ако са в допълнение или подкрепа при изпълнението на мерки за информиране относно схемите за качество и метода на биологично производство.

#### **Срок на изпълнение**

Съфинансираното действие (програми за информиране/насърчаване) се изпълнява за период от най-малко една година, но не повече от три години.

В предложенията следва да се посочи продължителността на действието.



## 7. Критерии за изключване <sup>(10)</sup>

### 7.1. Изключване от участие

Кандидатите ще бъдат изключени от участие в процедурата по поканата за представяне на предложения, ако се намират в някое от положенията, налагащи изключване:

- a) кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или ликвидация, активите му се управляват от ликвидатор, синдик или съд, когато има споразумение с кредиторите си, преустановил е стопанската си дейност или се намира в аналогично положение, произтичащо от сходна процедура, предвидена в правото на ЕС или национални закони или подзаконови актове;
- b) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е нарушил задълженията си по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски в съответствие с приложимото право;
- b) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е виновен за извършването на тежко професионално нарушение, като е нарушил приложимите закони или подзаконови разпоредби или етични норми на професията, която практикува, или като е имал неправомерно поведение, отразяващо се върху професионалната му благонадеждност, когато това поведение показва умисъл или груба небрежност, включително, по-конкретно, някое от следните деяния:
  - i) предоставяне чрез измама или по небрежност на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липсата на основания за отстраняване или за изпълнението на критериите за допустимост или подбор, или при изпълнение на договор, споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства или решение за предоставяне на безвъзмездни средства;
  - ii) договаряне с други кандидати с цел нарушаване на конкуренцията;
  - iii) нарушаване на правата върху интелектуална собственост;
  - iv) опит за повлияване върху процеса на вземане на решения на Агенцията по време на процедурата на възлагане;
  - v) опит за получаване на поверителна информация, която може да му предостави неправомерни предимства в процедурата на възлагане;
- g) с окончателно съдебно решение е установено, че кандидатът е виновен в извършването на някое от следните деяния:
  - i) измама по смисъла на член 3 от Директива (ЕС) 2017/1371 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(11)</sup> и член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, съставена с акта на Съвета от 26 юли 1995 г.;
  - ii) корупция съгласно определението в член 4, параграф 2 от Директива (ЕС) 2017/1371 или член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, съставена с акта на Съвета от 26 май 1997 г., или поведение, посочено в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета <sup>(12)</sup>, или корупция съгласно определението в приложимото право;
  - iii) поведение, свързано с престъпна организация, съгласно посоченото в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета <sup>(13)</sup>;
  - iv) изпиране на пари или финансиране на тероризъм по смисъла на член 1, параграфи 3, 4 и 5 от Директива (ЕС) 2015/849 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(14)</sup>;

<sup>(10)</sup> Членове 136, 137 и 142 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046.

<sup>(11)</sup> Директива (ЕС) 2017/1371 на Европейския парламент и на Съвета от 5 юли 2017 г. относно борбата с измамите, засягащи финансовите интереси на Съюза, по наказателноправен ред (ОВ L 198, 28.7.2017 г., стр. 29).

<sup>(12)</sup> Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54).

<sup>(13)</sup> Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 година относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>(14)</sup> Директива (ЕС) 2015/849 на Европейския парламент и на Съвета от 20 май 2015 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризма, за изменение на Регламент (ЕС) № 648/2012 на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на Директива 2006/70/ЕО на Комисията (ОВ L 141, 5.6.2015 г., стр. 73).

- v) терористични престъпления или престъпления, свързани с терористични дейности, по смисъла съответно на членове 1 и 3 от Рамково решение 2002/475/ПВР на Съвета <sup>(15)</sup>, или подбудителство, помагачество или опит за извършване на такива престъпления, посочени в член 4 от същото решение;
- vi) детски труд или други престъпления, свързани с трафик на хора по смисъла на член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета <sup>(16)</sup>;
- д) кандидатът е показал съществени пропуски при спазването на основните задължения по изпълнението на договор, споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства или решение за предоставяне на безвъзмездни средства, финансирани от бюджета на Съюза, което е довело до предсрочно прекратяване или до налагане на обезщетение за вреди или други договорни санкции, или което е било открито след проверки, одити или разследвания от страна на възложителя, OLAF или Сметната палата;
- е) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е извършил нередност по смисъла на член 1, параграф 2 от Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95 на Съвета <sup>(17)</sup>;
- ж) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че кандидатът е създал предприятие в друга юрисдикция с намерението да заобиколи данъчни, социални или други правни задължения в юрисдикцията, където се намира неговото седалище, централно управление или основно място на стопанска дейност;
- з) с окончателно съдебно решение или окончателен административен акт е установено, че е създадено предприятие с намерението, посочено в буква ж);
- и) в случаите по букви в)—з) по-горе по отношение на кандидата се вземат предвид:
- i) фактите, установени при одити или разследвания, извършени от Европейската прокуратура след нейното създаване, Сметната палата, OLAF или вътрешен одит, или каквато и да е друга проверка, одит или контрол, извършени под отговорността на разпоредител с бюджетни кредити от институция на ЕС, на европейска служба или на агенция или орган на ЕС;
- ii) неокончателните административни решения, които могат да включват такива за налагане на дисциплинарни мерки, взети от компетентния надзорен орган, който отговаря за проверката на прилагането на нормите за професионална етика;
- iii) фактите, посочени в решенията на лицата и субектите, на които са възложени задачи по изпълнението на бюджета на ЕС;
- iv) информацията, предоставена от държави членки, изпълняващи средства на Съюза;
- v) решенията на Комисията във връзка с нарушаването на правото на Съюза в областта на конкуренцията или на национален компетентен орган във връзка с нарушаването на правото на Съюза или националното право в областта на конкуренцията; или
- vi) решения за изключване от разпоредител с бюджетни кредити на институция на ЕС, на европейска служба или на агенция или орган на ЕС.

## 7.2. Изключване от предоставяне на безвъзмездни средства

Кандидатите ще бъдат изключени от предоставянето на съфинансиране, ако по време на процедурата за предоставяне на безвъзмездни средства те попадат в едно от положенията, описани в член 141 от Финансовия регламент <sup>(18)</sup>:

- а) намират се в налагащо отстраняване положение, установено съгласно член 136 от Финансовия регламент;
- б) неверни данни при предоставянето на информацията, изисквана като условие за участие в процедурата, или не са предоставили тази информация в процедурата за предоставяне на безвъзмездни средства;

<sup>(15)</sup> Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3).

<sup>(16)</sup> Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>(17)</sup> Регламент (ЕО, Евратом) № 2988/95 на Съвета от 18 декември 1995 г. относно защитата на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ L 312, 23.12.1995 г., стр. 1).

<sup>(18)</sup> Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046

- в) участвали са в подготовянето на документация, използвана в процедурата на възлагане, когато това води до нарушаване на принципа на равно третиране, включително до нарушаване на конкуренцията, което не може да бъде поправено по друг начин.

За да докаже спазването на критериите във връзка с изключването, координаторът трябва да постави отметка в съответното квадратче, когато кандидатства онлайн. Ако бъдат избрани за съфинансиране, всички бенефициери (в случай на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства с няколко бенефициери) трябва да подпишат клетвена декларация, удостоверяваща, че те не се намират в някое от положенията, посочени в член 136, параграфи 1 и 2 и членове 141 и 142 от Финансовия регламент. Кандидатите трябва да следват инструкциите, поместени на портала за финансиране и обществени поръчки.

## 8. Критерии за подбор

### 8.1. Финансов капацитет

Кандидатите трябва да разполагат със стабилни и достатъчни източници на финансиране, за да поддържат дейността си през целия период на изпълнение на действието и да участват във финансирането му.

Финансовият капацитет на всички кандидати ще се оценява в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046. Тази оценка не се извършва, ако:

- поисканото от кандидата финансово участие на ЕС е в размер  $\leq 60\,000$  EUR,
- кандидатът е публичен орган.

Придружаващите документи, които трябва да бъдат приложени към подаденото онлайн заявление за кандидатстване, за целите на оценката на финансовия капацитет, включват:

- годишния счетоводен отчет (включително счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите) за последната финансова година, за която са приключени сметките (за новосъздадени субекти отчетите се заменят от бизнес плана),
- предварително попълнен формуляр за финансова жизнеспособност, в който се обобщават необходимите данни от годишния счетоводен отчет, допринасящи за оценяване на финансовия капацитет на кандидата.

Освен това за кандидат, който иска финансово участие на ЕС в размер  $\geq 750\,000$  EUR (праг, приложим за всеки отделен кандидат):

- одитен доклад, изготвен от одобрен външен одитор, в който са заверени отчетите за последната налична финансова година. Тази разпоредба не се прилага по отношение на публичните органи.

### 8.2. Оперативен капацитет

Кандидатът трябва да притежава подходящи професионални квалификации, които са необходими, за да изпълни предложените действия.

Всеки кандидат следва да докаже, че поне едно физическо лице, наето на трудов договор от кандидата, или на което е възложено изпълнението на дейността чрез еквивалентен акт за назначаване, командироване срещу заплащане или друг тип пряк договор (например обхващащ предоставяне на услуги), ще бъде назначено като координатор на проекта. Координаторът на проекта трябва да има поне три години опит в управлението на проекти. Като доказателство следната информация трябва да се предостави в приложението „Автобиографии“:

- автобиография (квалификации и професионален опит) на лицето, носещо основната отговорност за управлението и изпълнението на предлаганото действие <sup>(19)</sup>.

В случаите, когато предлагашите организации предложат да изпълнят някои части от предложението, трябва да се представят доказателства, че тези организации имат поне тригодишен опит в изпълнението на мерки за информирание и насърчаване. Като доказателство трябва да се предостави следната информация в приложението „Допълнителна информация“:

- доклад за дейността на предлагашата организация (организации) или описание на дейностите, осъществени във връзка с дейностите, които са допустими за съфинансиране, както е посочено в точка 6 (по-горе).

<sup>(19)</sup> Съветваме кандидатите да предоставят автобиографиите в европейски формат. Образец може да се намери в интернет на следния адрес: <http://europass.cedefop.europa.eu/bg>

## 9. Критерии за предоставяне на безвъзмездни средства

Част Б от заявлението за кандидатстване служи за оценяване на предложението въз основа на критериите за предоставяне на безвъзмездни средства.

Кандидатурите трябва да предлагат ефективна управленска структура и да представят ясно и точно описание на стратегията и очакваните резултати.

Съдържанието на всяко предложение ще се оценява въз основа на следните критерии и подкритерии:

Критерии	Максимален брой точки	Праг
1. Измерение на равнището на Съюза	20	14
2. Качество на техническото предложение	40	24
3. Качество на управлението на проекта	10	6
4. Бюджет и ефективност на разходите	30	18
<b>ОБЩО</b>	<b>100</b>	<b>62</b>

Предложения, които попадат под общия и/или индивидуалните прагове, обявени по-горе, се отхвърлят.

При оценяване на всеки от основните критерии за предоставяне на безвъзмездни средства се вземат предвид следните подкритерии:

1. Измерение на равнището на Съюза:
  - а) целесъобразност на предлаганите мерки за информиране и насърчаване спрямо общите и специфичните цели, изброени в член 2 от Регламент (ЕС) № 1144/2014, спрямо целите, изброени в член 3 от същия регламент, както и спрямо приоритетите, целите и очакваните резултати, обявени под съответния тематичен приоритет;
  - б) послание на кампанията на равнището на Съюза;
  - в) въздействие на проекта на равнището на Съюза.
2. Качество на техническото предложение
  - а) качество и целесъобразност на пазарния анализ;
  - б) съгласуваност на програмната стратегия, целите и основните послания;
  - в) подходящ избор на дейности спрямо целите и програмната стратегия, адекватна комуникационна стратегия, синергия между дейностите;
  - г) кратко описание на дейностите и очакваните резултати;
  - д) качество на предлаганите методи и показатели за оценка.
3. Качество на управлението на проекта
  - а) организация на проекта и управленска структура;
  - б) механизми за контрол на качеството и управление на риска.
4. Бюджет и ефективност на разходите
  - а) обосновка на цялостното ниво на инвестициите;
  - б) подходящо разпределение на бюджета в зависимост от целите и обхвата на дейностите;
  - в) ясно описание на прогнозните разходи и точност на бюджета;
  - г) съгласуваност между прогнозните разходи и очакваните резултати;
  - д) реалистична прогнозна оценка на разходите за координация на проекта и на дейностите, изпълнявани от предлагащата организация, включително броя и ставката за човекодните.

След оценяването всички допустими предложения се класират според общия брой набрани точки. Финансови вноски ще бъдат отпуснати на предложенията с най-висок резултат до размера на наличния бюджет.

За всяка от приоритетните теми, изброени в раздел 6.2 от настоящата покана за представяне на предложения, се съставя отделен списък с класация.

Ако в един и същи списък с класирани предложения има две (или повече) предложения с еднакъв брой точки, тогава се избира предложението (предложенията), които дават възможност за най-голяма диверсификация от гледна точка на продукти или целеви пазари. Това означава, че между двете *ex aequo* предложения Комисията избира първо предложението, чието съдържание (първо — от гледна точка на продукти, второ — от гледна точка на целеви пазар) все още не е представено сред по-високо класираните предложения. Ако този критерий не е достатъчен за разграничаване на предложенията, тогава Комисията избира първо програмата, която е получила най-голям брой точки по индивидуалните критерии за предоставяне на безвъзмездни средства. Тя ще сравни първо точките по критерия „Измерение на равнището на Съюза“, след това по „Качество на техническото предложение“ и накрая по „Бюджет и ефективност на разходите“.

Ако за дадена тема в списъка с класацията няма достатъчно предложения, за да се изразходва предвидената сума, оставащата сума може да бъде преразпределена към други теми съгласно следния критерий:

- a) общият остатък от предвидените суми за трите теми на вътрешния пазар следва да се отпуснат за проекти, насочени към вътрешния пазар, които имат най-висока оценка за качество, независимо от темата, за която са кандидатствали;
- b) същият подход следва да се приложи спрямо предложенията, насочени към трети държави (теми 3—6);
- в) ако и тогава предвидената сума не е изразходвана, оставащите средства за вътрешния пазар и за трети страни следва да бъдат обединени и отпуснати за проекти с най-висока оценка за качество, независимо от приоритета и темата, по която са кандидатствали.

Поредността в списъците с класацията ще се следва стриктно.

## 10. Правни задължения

След процедурата по оценяване Чафеа съставя списък с предложените за финансиране предложения, класирани според общия брой набрани точки.

В съответствие с член 11, параграф 2 от Регламент (ЕУР) № 1144/2014 Европейската комисия приема акт за изпълнение, с който определя избраните обикновени програми, евентуалните изменения, които да бъдат направени в тях, и съответните бюджети (решение за възлагане).

Това решение на Комисията съдържа списък на програмите, допуснати за подпомагане чрез финансово участие на Съюза в съответствие с член 15 от Регламент (ЕУР) № 1144/2014. Решението се изпраща на компетентните държави членки. Съответните държави членки отговарят за правилното изпълнение на обикновените програми и за извършване на свързаните с тях плащания.

След като Комисията приеме акта за изпълнение, тя предава копия от избраните програми на съответните държави членки. Държавите членки незабавно информират съответните предлагащи организации дали кандидатурите им са приети.

Държавите членки сключват споразумения за предоставяне на безвъзмездни средства за изпълнението на програмите с избраните предлагащи организации в съответствие с изискванията по член 10 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831. В споразуменията за предоставяне на безвъзмездни средства се посочват по-конкретно условията и нивото на финансиране, както и задълженията на страните.

## 11. Финансови разпоредби

### 11.1. Общи принципи, приложими при предоставянето на безвъзмездни средства <sup>(20)</sup>

#### a) Забрана за кумулативно предоставяне

Всяко действие може да получи само една сума безвъзмездни средства от бюджета на ЕС.

При никакви обстоятелства едни и същи разходи няма да се финансират два пъти от бюджета на Съюза.

Кандидатите посочват източниците и размерите на финансирането от Съюза, което е получено или поискано за същото действие или част от действие или за своето функциониране (безвъзмездни средства за оперативни разходи), както и всяко друго финансиране, което е получено или поискано за същото действие.

<sup>(20)</sup> Член 188 от Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046.

## б) Забрана за предоставяне със задна дата

Безвъзмездни средства не се отпускат със задна дата за вече приключили действия.

## в) Принцип на съфинансиране

Съфинансиране означава, че ресурсите, които са необходими за изпълнение на действието, не се осигуряват изцяло от безвъзмездните средства от ЕС.

Останалата част от разходите е изцяло за сметка на предлагащата организация.

Финансовите вноски, предоставени на бенефициера от негови членове, когато ще се използват специално за покриване на допустими по действието разходи, са допустими и се разглеждат като приходи.

11.2. *Балансиран бюджет*

Прогнозният бюджет на действието трябва да се представи в част А от формуляра за кандидатстване. В него приходите и разходите трябва да са балансирани.

Бюджетът се изготвя в евро.

Кандидатите, предвиждащи разходи, които няма да бъдат направени в евро, се приканват да използват обменния курс, публикуван в *Официален вестник на Европейския съюз*:

[http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm)

11.3. *Договори за изпълнение/възлагане на подизпълнител*

Когато изпълнението на действието изисква възлагане на обществени поръчки (договори за изпълнение), бенефициерът трябва да възложи договора на подалия икономически най-изгодната оферта или офертата с най-ниска цена (в зависимост от случая), като се избягват конфликти на интереси <sup>(21)</sup>.

От бенефициера се очаква да състави ясна документация за тръжната процедура и да запази документацията за случай на одит.

Когато предлагащата организация е публичноправна организация по смисъла на член 2, параграф 1, точка 4 от Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета <sup>(22)</sup>, тя трябва да избира подизпълнителите в съответствие с националното законодателство, транспониращо посочената директива.

Възлагането на подизпълнител, т.е. възлагането за външно изпълнение на конкретни задачи или дейности, които представляват част от описаното в предложението действие, трябва да отговаря на условията, приложими за всеки договор за изпълнение (както е уточнено по-горе), а освен това и на следните условия:

- то трябва да е обосновано с оглед на естеството на действието и това, което е необходимо за неговото изпълнение,
- основните задания по действията (т.е. техническата и финансовата координация на действието и управлението на стратегията) не могат нито да бъдат възлагани на подизпълнители, нито да бъдат делегирани,
- прогнозните разходи за подизпълнение трябва да бъдат ясно посочени в техническата и във финансовата част на предложението,
- всяко прибавяне до възлагане на подизпълнител, ако не е предвидено в описанието на действието, се съобщава от бенефициера и се одобрява от държавата членка. Държавата членка може да даде одобрение:
  - i) преди да се прибегне към възлагане на подизпълнител, ако бенефициерът поиска изменение
  - ii) след прибавяне към възлагане на подизпълнител, ако възлагането:
    - е конкретно обосновано в междинния или окончателния технически отчет, и
    - не води до внасяне на промени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, които биха поставили под въпрос решението за предоставяне на безвъзмездните средства или биха довели до неравно третиране на кандидатите,
- бенефициерите гарантират, че определени приложими за тях условия, изброени в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства (например видимост, поверителност и др.), се прилагат и за подизпълнителите.

<sup>(21)</sup> За насоки относно състезателните процедури посетете следната интернет страница:  
[https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00\\_bg.pdf](https://ec.europa.eu/chafea/agri/sites/chafea/files/agri-2016-61788-00-00_bg.pdf)

<sup>(22)</sup> Директива 2014/24/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 26 февруари 2014 г. за обществените поръчки и за отмяна на Директива 2004/18/ЕО (ОВ L 94, 28.3.2014 г., стр. 65).

Възлагане за подизпълнение на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера

Договори за подизпълнение могат да се възлагат и на субекти, които имат структурна връзка с бенефициера, но само ако цената се ограничава до действителните разходи, направени от субекта (т.е. без марж на печалба).

Задачите, които ще се изпълняват от тези субекти, трябва да са ясно посочени в техническата част на предложението.

#### 11.4. *Форми на финансиране, допустими и недопустими разходи*

Съфинансирането е под формата на възстановяване на разходите за определен дял от действително направените допустими разходи; в него ще се включва и фиксирана ставка, покриваща непреките разходи (равна на 4 % от допустимите разходи за персонал), свързани с изпълнението на действието<sup>(23)</sup>.

##### — **Максимален размер на поисканата сума**

Безвъзмездните средства от ЕС са ограничени до следния максимален процент на съфинансиране:

- за обикновени програми на вътрешния пазар: 70 % от допустимите разходи,
- за обикновени програми в трети държави: 80 % от допустимите разходи,
- за обикновени програми на вътрешния пазар на бенефициери, установени в държави членки, които на или след 1 януари 2014 г. получават финансова помощ в съответствие с членове 136 и 143 ДФЕС<sup>(24)</sup>: 75 % от допустимите разходи по програмата,
- за обикновени програми в трети държави на бенефициери, установени в държави членки, които на или след 1 януари 2014 г. получават финансова помощ в съответствие с членове 136 и 143 ДФЕС: 85 % от допустимите разходи по програмата.

Последните две процентни съотношения се прилагат за програмите, във връзка с които Комисията е взела решение преди датата, от която съответната държава членка вече не получава такава финансова помощ.

Следователно част от общия размер на допустимите разходи, включени в прогнозния бюджет, трябва се финансира от източници, различни от безвъзмездните средства от ЕС (принцип на съфинансиране).

##### — **Допустими разходи**

Допустими разходи са разходите, които са действително направени от бенефициера на безвъзмездните средства и отговарят на всички критерии, посочени в членове 6.1 и 6.2 от образеца на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства и в член 4 от Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829.

##### — **Недопустими разходи**

Недопустими са разходите, които не съответстват на условията, посочени в член 4 Делегиран регламент (ЕС) 2015/1829. Тези разходи са посочени в член 6.4 от образеца на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства.

##### — **Изчисляване на окончателния размер на безвъзмездните средства**

Окончателният размер на безвъзмездните средства се изчислява след приключването на програмата, при одобряване на искането за плащане.

Окончателният размер на безвъзмездните средства зависи от действителната степен на изпълнение на програмата съобразно реда и условията, предвидени в споразумението.

Този размер се изчислява от държавата членка при извършване на окончателното плащане в съответствие с член 15 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

#### 11.5. *Условия и ред за извършване на плащанията*

Предлагачата организация може да представи на съответната държава членка заявление за авансово плащане в съответствие с член 13 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

<sup>(23)</sup> Обръщаме внимание на кандидатите, че ако получават безвъзмездни средства за оперативни разходи, непреките разходи не са допустими.

<sup>(24)</sup> Към датата на публикуване на тази покана за представяне на предложения нито една от държавите членки не получава финансова помощ.

Заявленията за междинно плащане от финансовото участие на Съюза се подават от предлагашата организация до държавата членка в съответствие с член 14 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Заявленията за окончателното плащане се подават от предлагашата организация до държавата членка в съответствие с член 15 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

#### 11.6. Предварителни гаранции

В съответствие с член 13 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 авансовото плащане се извършва, при условие че предлагашата организация е депозирала в полза на държавата членка обезпечение в размер, равен на размера на авансовото плащане, в съответствие с глава IV от Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията <sup>(25)</sup>.

### 12. Публичност

Бенефициерите трябва ясно да посочват участието на Европейския съюз във всички дейности, за които се използват безвъзмездните средства.

В това отношение те са длъжни да отделят видно място на името и емблемата на Европейския съюз във всички свои издания, плакати, програми и други продукти, реализирани в рамките на сфинансирания проект.

Правила за графичното възпроизвеждане на европейската емблема се съдържат в Междунституционалното ръководство за изготвяне на публикациите <sup>(26)</sup>.

Освен това всички визуални материали, създадени в рамките на програма за насърчаване, сфинансирана от Европейския съюз, трябва да носят надписа „Насладете се, това е от Европа“ („Enjoy it's from Europe“). Насоките относно използването на надписа, както и всички графични файлове, могат да бъдат изтеглени от уебсайта за насърчаване в рамките на портала „Еурога“ <sup>(27)</sup>.

И накрая, във всички писмени материали, т.е. брошури, плакати, листовки, транспаранти, билбордове, печатни реклами, статии във вестниците, уебстраници (с изключение на дребните сувенири), следва да се включва изявление за освобождение от правна отговорност съгласно условията, описани в споразумението за предоставяне на безвъзмездни средства, с обяснението, че материалът отразява мнението на автора. Европейската комисия не носи отговорност за начина, по който би могла да бъде използвана съдържащата се в материала информация.

### 13. Защита на данните

При кандидатстване в рамките на всяка покана за представяне на предложения се въвеждат и обработват лични данни (като име, адрес и автобиография на лицата, участващи в сфинансираното действие). Тези данни ще се обработват съгласно Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета <sup>(28)</sup>. Ако не е посочено друго, въпросите и поисканите лични данни са необходими за оценяването на кандидатурата в съответствие със спецификациите на поканата за представяне на предложения и ще бъдат обработвани единствено за тази цел от Изпълнителната агенция/Комисията или от трети страни, действащи от името и под отговорността на Изпълнителната агенция/Комисията. Субектите на данни могат да се информират за повече подробности относно операциите по обработка, своите права и възможностите за тяхната защита, като прочетат декларацията за поверителност, публикувана на портала за финансиране и обществени поръчки:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/legalnotice>

и на уебсайта на Агенцията:

[http://ec.europa.eu/chafea/about/data\\_protection.html](http://ec.europa.eu/chafea/about/data_protection.html)

Кандидатите се приканват да проверяват редовно съответната декларация за поверителност, за да бъдат надлежно информирани за евентуално настъпилите актуализации преди или след крайния срок за подаване на предложения. Бенефициерите поемат правното задължение да информират персонала си за съответните операции по обработка, които ще бъдат извършвани от Агенцията; за тази цел, преди да предадат на Агенцията данните на персонала, те трябва да предоставят на персонала декларациите за поверителност, публикувани от Агенцията на портала за финансиране и обществени поръчки; личните данни могат да бъдат регистрирани в системата за ранно откриване и отстраняване (EDES) на Европейската комисия, предвидена в членове 135 и 142 от Финансовия регламент на ЕС, в съответствие с приложимите разпоредби.

<sup>(25)</sup> Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравниването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (ОВ L 255, 28.8.2014 г., стр. 18).

<sup>(26)</sup> <http://publications.europa.eu/code/bg/bg-5000100.htm>

<sup>(27)</sup> [http://ec.europa.eu/info/promotion-eu-farm-products\\_bg](http://ec.europa.eu/info/promotion-eu-farm-products_bg)

<sup>(28)</sup> Регламент (ЕО) № 45/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 18 декември 2000 г. относно защитата на лицата по отношение на обработката на лични данни от институции и органи на Общността и за свободното движение на такива данни (ОВ L 8, 12.1.2001 г., стр. 1).



#### 14. Процедура за подаване на предложения

Предложенията трябва да се подават в срока, определен в раздел 3, чрез електронната система за кандидатстване на адрес:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home>

Преди подаване на предложението:

1. Намерете съответната покана за представяне на предложения:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/agrip>

2. Създайте профил, за да подадете предложение:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

3. Регистрирайте всички партньори чрез регистъра на бенефициерите:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/beneficiary-register>

Кандидатите ще бъдат информирани писмено за резултатите от процеса на подбор.

По отношение на техническото предложение (част Б) кандидатите следва да спазват ограничението за броя страници и изискванията за форматиране, посочени в системата за кандидатстване.

С подаването на предложение кандидатът приема процедурите и условията, описани в поканата за представяне на предложения и в документите, на които тя се позовава.

Не се допускат изменения в кандидататурите след изтичане на крайния срок за подаването им. Ако е необходимо обаче да се уточнят някои аспекти или да се коригират технически грешки, Комисията/Агенцията може за тази цел да се свърже с кандидата в процеса на оценяването <sup>(29)</sup>.

#### Контакти

По въпроси относно инструментите за подаване онлайн моля, обръщайте се към създаденото за тази цел бюро за помощ във връзка с ИТ, като използвате уебсайта на портала за финансиране и обществени поръчки:

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/helpdesks>

По въпроси, които не са свързани с ИТ, в Chafea е на разположение бюро за помощ с електронен адрес: CHAFEA-AGRI-CALLS@ec.europa.eu. Крайният срок за подаване на въпроси е 2.4.2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време). Отговори на съществените въпроси ще бъдат публикувани на адрес <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html> до 9.4.2019 г., 17,00 ч. ЦЕВ (централноевропейско време).

Често задаваните въпроси са публикувани на уебсайта на Chafea: <http://ec.europa.eu/chafea/agri/faq.html>

В цялата кореспонденция във връзка с настоящата покана (например при отправяне на искане за получаване на информация или при кандидатстване) трябва ясно да се посочва настоящата покана за представяне на предложения. След като системата за електронен обмен даде идентификационен номер на предложението, кандидатът трябва да използва този номер в цялата последваща кореспонденция.

#### Свързани документи

- Ръководство за кандидатите заедно със съответните приложения
- Формуляр за кандидатстване
- Образец на споразумение за предоставяне на безвъзмездни средства (вариант за един и повече бенефициери)

---

<sup>(29)</sup> Въведение (89) към Регламент (ЕС, Евратом) № 2018/1046.